

# Gennemførelse af personalesamtaler

## Kort fortalt

Deltageren kan efter kurset fastlægge formål og indhold i de forskellige personalesamtaler, planlægge samtaleforløb, så de opleves værdifuldt for de involverede parter, anvende relevante interview- og spørgeteknikker under forskellige personalesamtaler og gennemføre gode personalesamtaler.

## Hold

Kurset du har valgt, kan være en del af en samlet pakke. Se kursuspakken ved at søge på kursets fagnummer. Du kan ofte også tage kurset for sig selv, kontakt os for mere info: Kursussekretær Charlotte Vigtoft Nielsen 9680 1516 Du kan også bruge kursusagenten for at blive adviseret om nye hold.;

## Fag: Gennemførelse af personalesamtaler

> <b>Fagnummer:</b> 40446	> <b>Varighed</b> 3 dage
> <b>AMU-pris:</b> DKK 570,00	> <b>Uden for målgruppe:</b> DKK 1.689,50

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod AMU-målgruppens ledere med personaleansvar. Det vil sige ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

**Beskrivelse:** Deltageren kan i ledelsesfunktionen afholde relevante personalesamtaler på det operationelle niveau, herunder ansættelses- og afskedigelsessamtaler med medarbejdere.

I jobfunktionen indgår:

- Fastlæggelse af de forskellige personalesamtalers formål og indhold
- At samtalen har værdi for begge parter
- Kendskab til faktorer, der skaber en god personalesamtale
- Anvendelse af relevant interview- og spørgeteknik

## > Kontakt

Find kontakt via hjemmesiden

## > Kursuspris

**AMU:**  
DKK 570,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 1.689,50

## > Tilmelding

