

# Teamkoordinator rollen

## Kort fortalt

På dette kursus lærer du at arbejde med planlægning, kommunikation, opdatering af måltal, opdatering af SOP m.m. Du kan efter kurset påtage dig rollen som teamkoordinator over for kolleger og i samarbejde med ledelsen.

## Hold

Kurset du har valgt, kan være en del af en samlet pakke. Se kursuspakken ved at søge på kursets fagnummer. Du kan ofte også tage kurset for sig selv, kontakt os for mere info: Kursussekretær Charlotte Vigtoft Nielsen 9680 1516 Du kan også bruge kursusagenten for at blive adviseret om nye hold.;

## Fag: Teamkoordinator rollen

> <b>Fagnummer:</b> 49378	> <b>Varighed</b> 2 dage
> <b>AMU-pris:</b> DKK 380,00	> <b>Uden for målgruppe:</b> DKK 1.392,80

**Målgruppe:** Kurset er udviklet til ikke faglærte og faglærte der varetager eller ønsker at kvalificere sig til de opgaver, der følger med når man som kollega, skal stå for teamkoordinering.

**Beskrivelse:** Efter gennemført kursus har deltageren:

Kendskab til at indgå i rollen som teamkoordinator i produktionen.

Viden om, hvilke roller og opgaver en teamkoordinator har.

Grundlæggende viden om, hvor grænsen mellem teamkoordinatorens og ledelsens beføjelser og ansvar ligger.

Efter gennemført kursus kan deltageren:

Arbejde med planlægning, opdatering af måltal, udarbejdelse af kompetenceoversigter og opdatering af SOP'er audit, kommunikation til teamet og afgrænsning i forhold til ledelsesopgaver.

Påtage sig rollen som teamkoordinator over for kollegaer og i samarbejdet med ledelsen løse opgaver, der

både er relateret til den daglige drift og opgaver med udvikling og løbende forbedringer.

### > Kontakt

Find kontakt via hjemmesiden

### > Kursuspris

**AMU:**  
DKK 380,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 1.392,80

### > Tilmelding

