

# Produktionsgruppers udarbejdelse af eSOP

## Kort fortalt

På dette kursus lærer du at beskrive standarder og arbejdsprocesser ved hjælp af film/lyd/tekst dokumenter kaldet eSOP - elektronisk Standard Operating Procedure. Herved lærer du at fastholde væsentlige procedurer og arbejdsgange om opstillinger, instruktive processer i virksomheden ved hjælp af digitale medier og visuel kommunikation.

## Hold

Kurset du har valgt, kan være en del af en samlet pakke. Se kursuspakken ved at søge på kursets fagnummer. Du kan ofte også tage kurset for sig selv, kontakt os for mere info: Kursussekretær Charlotte Vigtoft Nielsen 9680 1516 Du kan også bruge kursusagenten for at blive adviseret om nye hold.;

## Fag: Produktionsgruppers udarbejdelse af eSOP

<b>Fagnummer:</b> 48238	<b>Varighed</b> 2 dage
<b>AMU-pris:</b> DKK 416,00	<b>Uden for målgruppe:</b> DKK 1.551,50

**Målgruppe:** Kurset er udviklet til ufaglærte og faglærte, der skal eller ønsker at arbejde med elektronisk Standard Operating Procedure (eSOP).

**Beskrivelse:** Efter gennemført kursus kan deltageren:

Bruge elektronisk Standard Operating Procedure (eSOP) til at udarbejde standarder, der dokumenterer de procestrin, der kan sikre ensartet kvalitet i produktionen.

Udarbejde eSOP gennem anvendelse af enkelte visuelle digitale værktøjer.

Medvirke til at dokumentere, hvordan man udfører en rutineaktivitet.

Medvirke til at sikre ensartet kvalitet i produktionen, herunder at understøtte virksomhedens sikkerheds-, miljø-, arbejdsmiljø og lean-arbejde.

Medvirke til at operationalisere og kommunikere en virksomheds vigtige politikker, herunder henvise til lovgivning og best practice.

## Kursuspris

**AMU:**  
DKK 416,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 1.551,50

## Tilmelding

