

# Standardisering af virksomhedens dokumenter

## Kort fortalt

Deltageren kan oprette og anvende standardiseringsfunktioner f.eks. enkle typografier og skabeloner til at gøre virksomhedens interne og eksterne dokumenter ensartede. Deltageren har kendskab til tekstbehandlingssystemets forskellige layoutmæssige virkemidler og deres effekt.

## Fag: Standardisering af virksomhedens dokumenter

<b>Fagnummer:</b> 44350	<b>Varighed</b> 1 dag
<b>AMU-pris:</b> DKK 214,00	<b>Uden for målgruppe:</b> DKK 852,30

**Målgruppe:** Uddannelsesmålet retter sig mod AMU-målgruppen. Dvs. personer med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveaut.

**Beskrivelse:** Deltageren kan oprette og anvende standardiseringsfunktioner f.eks. enkle typografier og skabeloner til at gøre virksomhedens interne og eksterne dokumenter ensartede. Deltageren har kendskab til tekstbehandlingssystemets forskellige layoutmæssige virkemidler og deres effekt.

## Kursuspris

**AMU:**  
DKK 214,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 852,30

## Tilmelding

